



# Lista de Verificación para la solicitud PLAY

Utilice la siguiente lista para asegurarse de que cumple todos los requisitos antes de presentar su solicitud. No se pueden aceptar las solicitudes incompletas.

## El solicitante

¿Usted tiene domicilio en Denver? DE NO SER ASÍ, no se le puede conceder ayuda económica, pero se le podría conceder un *descuento adicional para miembros*.

### Lista de Verificación

- Todos los espacios de la solicitud se llenaron y son legibles
- Proporcione documentos que verifiquen las siguientes categorías para cada mayor de edad en casa:
  - Credencial con fotografía
  - Constancia de domicilio en Denver
  - Constancia de ingresos
- Verificación de tutela para cada familiar en casa que sea dependiente económico en la solicitud
- Entregue su solicitud llenada y los documentos al personal del deportivo y repásenla juntos
- NO nos dé las tarjetas ni números de seguridad social

## Para el personal del deportivo

1. Asegúrese de que se cumplen cada uno de los siguientes requisitos antes de entregar una solicitud *PLAY*

### Lista de Verificación

- El cliente es habitante en Denver
  - Todos los espacios de la solicitud se llenaron y son **legibles**
  - Cada uno de los documentos de verificación requeridos se incluyen con la solicitud
    - Credencial con fotografía
    - Constancia de domicilio en Denver
    - Constancia de ingresos
    - Constancia de tutela
    - Constancia de ser dependiente económico para los estudiantes universitarios, si corresponde
  - Toda la documentación es legible y es la correspondiente
  - El cliente está en *ActiveNet* y toda la información está actualizada
  - Cubra o quite todo número de Seguridad Social antes de escanear
  - Aprobación de la solicitud por parte del supervisor
2. Asegúrese que la solicitud y toda documentación verificada estén en un solo *PDF* y después envíelo al correo electrónico [PLAY@denvergov.org](mailto:PLAY@denvergov.org). Los documentos escaneados deben estar **verticales** y **legibles**.

**PARA USO OFICIAL POR EL PERSONAL DEL DEPORTIVO** CON LETRA DE MOLDE

Nombre del solicitante: _____	Personal que lo entregó: _____
Deportivo/Programa: _____	Fecha de aceptación: _____
Supervisor: _____	Fecha de la aprobación del supervisor: _____





